



Comité Asesor de Auto-Determinación del VMRC Actas de La Reunión: 18 de enero de 2024

Miembros de VMRC SDAC - Actualidad

Karen Bonacci (FA)
Mary Bonacci (SA)
Jeannet Cardenas (FA)
Lisa Culley (FA)
Vivian David Nicolas (FA)
Gricelda Estrada (FA)
Jeff Lazaro (FA)
Mariela Ramos (FA)
Arely Solano (FA)
Colleen Yoder-DRC/OCRA

Miembros de VMRC SDAC - Ausentes

John Forrest (FA)
Jonathan Zahodne (SA)

SA = Autodefensa

FA=Defensor de Familia

Intérpretes

Isela Bingham-en persona
Irene Hernandez-Zoom

Huéspedes que de Identificaron

Dora Contreras
Erika Cibrian
Chelsea Coffin
Jonesia Smith
Elena Diaz

Personal de VMRC

Jordan Bettancourt, Especialista en elección de participantes
Doug Bonnet, Asistente del Director Ejecutivo
Christine Couch, Director Ejecutivo Interino
Liz Diaz, Gerente de Programa SDP
Gabriela Lopez, Especialista Cultural
Michele Poaster, Especialista en elección de participantes
Maribel Trujillo, Especialista en elección de participantes

Artículo 1: Llamar a la Reunión al Orden- Vivian Nicolas, llamó a la sesión al orden a las 3:36 pm.

Artículo 2: Introducciones- Los miembros del Comité y los miembros del público se presentaron. Irene Hernández brindó servicios de interpretación e Isela Bingham estuvo interpretando en persona.

Artículo 3: Se Estableció el Quórum- El Quórum se estableció.

Artículo 4: La Aprobación de la Agenda – Moción para aprobar el orden del día fue hecha por Mary (2º por Gricelda). Moción aprobada por unanimidad.

Artículo 5: Aprobación del Acta del 19 de octubre de 2023- Vivian hizo la moción para aprobar las actas (2º por Jeff). Moción aprobada por unanimidad.

Artículo 6: Informe de la presidenta de SDAC de VMRC:

- Vivian brindó una explicación detallada sobre las directivas DDS de noviembre y diciembre. Las directivas se pueden encontrar en el sitio web del DDS en <https://www.dds.ca.gov/initiatives/sdp/program-directives/>
Directivas enviadas en diciembre y están traducidas a muchos idiomas en el enlace.
- El DDS celebró una reunión pública el 16 de enero; el tema fue Servicios de gestión financiera (FMS). Habrá otro Ayuntamiento el 20 de enero, a las 9:00 horas, con el mismo tema.
- Nuestro equipo de liderazgo de VMRC SDAC (Vivian, Gricelda, Lisa y Jeff) se reunirá con el personal de VMRC SDP en marzo para discutir cualquier problema.

Artículo 7: Comentario público

Sin comentarios públicos

Artículo 8: Actualización de VMRC: Liz proporcionó datos para VMRC:

- o Participantes: #107 (#62 hombre, #45 mujer)
- o Condado: SJ (#71), Stanislaus (#29), Montaña (#7)
- o Etnia: Latino (#40), Caucásico (#35), Otro (#19), Afroamericano (#8), Multi (#5)
- o Edades de los participantes: 0-5 años (0%), 6-15 años (40%), 16-23 (24%), 24 años y más (36%)

Liz también proporcionó detalles sobre el programa de capacitación de Direct Support Professional (DSP) y los pagos de incentivos. La fecha límite para participar en la capacitación es el 30 de junio de 2024 y los participantes pueden recibir un estipendio de \$625. Los participantes deben dedicar al menos 10 horas por semana a actividades de DSP. Se pueden encontrar detalles adicionales en <https://provider.arcalearn.org/>

Artículo 9: Grupo de trabajo de eventos especiales: No se celebró ninguna reunión ni se presentaron elementos de acción. La próxima reunión del grupo de trabajo es el 25 de enero de 2024.

Artículo 10: Comité Asesor de Autodeterminación Estatal (SSDAC): el comité estatal recopiló barreras y identificó prioridades: 1) Desarrollar y administrar una plataforma de mejores prácticas 2) Revisar y actualizar los materiales de capacitación 3) Analizar las cuestiones de equidad.

Hay una nueva incorporación de agencia FMS: ACE FMS. El contacto es peyman@acefms.com

Artículo 11: Informe del proyecto de apoyo de ICC- Dora informó que no hubo entrenamiento desde la última reunión. La CPI solicita una extensión del contrato porque no han gastado todo el dinero asignado. Vivian hizo una moción (2º por Lisa) para que el Proyecto de Apoyo de la CPI se extienda hasta que se gasten todos los fondos. Actualmente, quedan \$16,000 para gastar. La votación fue unánime para prorrogar el contrato.

Artículo 12: Informe del proyecto de apoyo de Adjoin: Chelsea proporcionó los siguientes datos: Su contrato comenzó en 2021. Ofrecen sesiones de entrenamiento mensuales. Hasta la fecha se han recibido 52 referencias, 16 clientes están en transición, 16 han completado el proceso y en SDP, 1 en espera, 1 se mudó fuera del área, 18 se han retirado o ya no están interesados o no han tenido contacto ni respuesta.

Artículo 13: Actualización de membresía de VMRC SDAC: Lisa proporcionó un informe de que no hay actualizaciones y el comité aún necesita representación de los condados de Amador, Calaveras y Tuolumne. Christine solicitó que ICC y Adjoin anuncien el SDAC a cualquier persona a la que apoyan en los condados montañosos.

Artículo 14: Discusión-Acción: Karen solicitó que haya una lista de todos los elementos de acción que han sido aprobados y su estado de finalización. Vivian pudo repasar con el comité la lista de los puntos que han sido aprobados y los que aún están pendientes.

Artículo 14: Próxima reunión: 15 de febrero de 2024, de 15:30 a 17:00 horas, y la sesión de debate comenzará a las 15:00 horas. La reunión será en persona en VMRC en Stockton o por **Zoom**

Artículo 13: Reunión clausurada 5:02pm.

Presentado respetuosamente por Lisa Culley